

UB-möte 13-01-14

Närvarande: Beatrice, Karin, Katri, Lovisa, Mikaela, Linn, Edvard

Dagordning:

- Från terminerna
- Information från programansvarig
- Standardiserad dagordning
- Ny sammankallande
- Ny infoansvarig
- Övrigt

Från terminerna:

Termin 1:

Ingenting

Termin 3:

Termin tre undrar vad som hänt med återkopplingsmallen, och vill gärna att den används.

Termin 5:

Termin fem tycker att kompletteringar till basgruppen kan vara lite väl krävande när man måste läsa på om helt nya saker. Kompletteringens syfte ifrågasätts eftersom det känns bestraffande att behöva lägga ner mycket extra tid på komplettering för att man exempelvis har varit sjuk. För att komma tillrätta med det föreslås standardiserade kompletteringar. Detta ska tas upp med Anette.

Termin 7:

Termin sju är nöjda med sociologikursen.

Info från programansvarig:

- Återkopplingsmallen är utskickad till alla lärare, men det är frivilligt om de vill använda den. Ett sätt att främja användandet av den är att klasserna tar upp att de önskar att den används redan på introföreläsningen till kursen.
- Studiehandböckerna ska nu vara likadant utformade på alla kurser. Man ska kunna se alla moment i kursen där.
- Under kursen normalitet och avvikelse kommer en standardiserad typ av utvärdering, där UB sammanställer utvärderingarna från sista basgruppen och för det vidare, att testas.
- Mer testning på programmet är på gång. Programmet har fått mer pengar på grund av bra utvärdering av HSV och pengarna kommer bland annat läggas på detta.
- Programmet kommer att göras om så att alla grundkurser kommer först och sedan fortsättningskurserna. Detta är tidigast aktuellt år 2014, och det gäller bara nya studenter, inte dem som redan går på programmet.

- Projektet var bra. Det ska presenteras för programrådet, och det relevanta ska tas ut till klasserna.

Standardiserad dagordning:

Förslag på standardiserad dagordning är som följer:

- Genomgång av dagordningen (bestäm punkter som ska tas upp under övrigt)
- Från föregående protokoll
- Från terminerna
- Från programrådet/programmansvariga/stuff
- Projekt
- Övrigt
- Tid för nästa möte

Den som ska vara sekreterare på mötet ska innan ha läst igenom föregående protokoll för att förbereda dagordningen. Sekreteraren är också ordförande på mötet, om inte annat bestäms.

Ny sammankallande:

Lovisa väljs som ny sammankallande

Ny infoansvarig:

Karin väljs som ny infoansvarig.

Övrigt:

- Bättre uppföljning till klasserna av det som händer i UB föreslås som ett sätt för att öka insynen och nå ut bättre till klasserna. Ett klassråd per kurs är standard. Ett förslag för att få fler att komma på klassråden är att punkter som kommer tas upp mailas ut till klasserna innan.
- Ny bild till hemsidan borde tas på UB-representanterna. Beatrice ska prata om detta med Anneli
- Enkätstudier verkar fungera bra för projekt. Projektet diskuteras vidare nästa möte
- Viktigt att komma ihåg uppföljning av standardiserade utvärderingar av kurserna.

Tid för nästa möte:

19 februari klockan 15:15

Sekreterare: Beatrice Tiger Norkvist